

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ВОРКУТА»

**Муниципальное общеобразовательное учреждение**

**«Гимназия № 2» г. Воркуты**

«ВОРКУТА» КАР КЫТШЛОН МУНИЦИПЛЬНӨЙ ЮКОНСА АДМИНИСТРАЦИЯ  
«2№-а гимназия» Воркута карса Муниципальной велöдан учреждение

169906, г.Воркута, ул.Ленина, 36Б

тел./факс (82151) 3-16-09 e-mail: [gimnazia2.vkt@gmail.com](mailto:gimnazia2.vkt@gmail.com)

РАССМОТРЕНО

на заседании педагогического совета

Протокол № 4 20.01.2017 года

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора

от 20.01.2017 № 43



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о «телефоне доверия»**  
**по вопросам противодействия коррупции**  
**в МОУ «Гимназия № 2» г.Воркуты**

2017  
г. Воркута

1. Настоящее Положение устанавливает порядок работы «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции в муниципальном общеобразовательном учреждении «Гимназия № 2» г. Воркуты (далее по тексту - Гимназия), организации работы с обращениями граждан, полученными по «телефону доверия», о фактах проявления коррупции в Гимназии.

2. Для работы «телефона доверия» определена линия телефонной связи с номером: 8 82151 3-43-93.

3. Информация о функционировании «телефона доверия» размещается на официальном сайте ОУ в сети Интернет по адресу: <http://gimnazia2vk.ucoz.com>

4. Прием обращений граждан по «телефону доверия» осуществляется с понедельника по пятницу с 8.00 до 17.00.

5. Поступившие обращения граждан и (или) организаций подлежат обязательной регистрации ответственным за антикоррупционную деятельность в Журнале регистрации обращений граждан по «телефону доверия» (далее - Журнал учета) по форме согласно приложению к настоящему Положению.

6. Поступившие обращения в режиме ежедневного доклада направляются директору Гимназии.

7. Работа с обращениями граждан и, поступившими по «телефону доверия», осуществляется в соответствии с Административным регламентом Министерства образования и науки Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по организации приема граждан, обеспечению своевременного и полного рассмотрения устных и письменных обращений граждан, принятию по ним решений и направлению ответов в установленный законодательством Российской Федерации срок, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 марта 2012 г. N 231 и Инструкцией по делопроизводству в Министерстве образования и науки Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 декабря 2011 г. N 2917.

8. Анонимные обращения, а также обращения, не содержащие адрес, по которому должен быть направлен ответ, не рассматриваются.

9. Обращения, в которых содержатся нецензурная либо оскорбительная лексика, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц, а также членов их семей, остаются без ответа по существу поставленных в нем вопросов и перенаправляются по принадлежности в правоохранительные органы.

10. Ответственный, работающий с информацией, поступившей по «телефону доверия», несет персональную ответственность за соблюдение конфиденциальности полученных сведений.

11. Использование и распространение информации о персональных данных, ставшей известной в связи с обращениями граждан и (или) организаций по «телефону доверия», без их согласия не допускается.

12. Ежеквартально директор проводит анализ телефонных обращений граждан, об их количестве, характере и причинах поступивших телефонных обращений граждан, а также принятых мерах по их рассмотрению.

Приложение

### Журнал

регистрации обращений граждан и организаций по «Телефону доверия» по фактам коррупционной направленности в муниципальном общеобразовательном учреждении «Гимназия № 2» г. Воркуты

№ п/п	Дата	Время	Ф.И.О. сотрудник, обработавшего сообщение, подпись	Краткое содержание сообщения	Ф.И.О. абонента (при наличии информации)	Адрес, телефон абонента (при наличии информации)	Принятые меры
1	2	3	4	5	6	7	8