



Руководитель администрации МО ГО «Воркута»
И.В. Гурьев

ПЛАН
по устранению недостатков, выявленных в ходе
независимой оценки качества условий оказания услуг
МОУ «Гимназия № 2» г. Воркуты
(наименование организации)

на 2020 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации					
1.1.2. Соответствие информации о деятельности организации, размещенной на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».	Систематический контроль (в соответствии с Положением об официальном сайте учреждения в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» утвержденным приказом директора № 581 от 31.08.2018г.) за обновлением информации о деятельности Гимназии, размещенной на официальном сайте гимназии в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».	В течение года, не реже 1 раза в 2 недели	Заместители директора: Герус Людмила Михайловна, Куликова Яна Владиславовна Романова Надежда Геннадьевна		
II. Комфортность условий предоставления услуг					
2.3.1. Удовлетворенность комфортностью условий, в которых осуществляется	1. Анкетирование родителей и обучающихся. 2. Корректировка плана	Февраль Февраль	Авраменко Евгения Владиславовна директор; Заместители		

образовательная деятельность.	развития материально-технического обеспечения учреждения в соответствии с данными анкетирования. 3. Сохранение коэффициента обеспеченности обучающихся учебниками – 100%. 4. Проведение мониторинга удовлетворенности качеством предоставляемых образовательных услуг	Май Май	директора: Герус Людмила Михайловна, Куликова Яна Владиславовна Романова Надежда Геннадьевна; Завхоз: Дудник Галина Дмитриевна		
-------------------------------	---	--	---	--	--

III. Доступность услуг для инвалидов

3.1.1. Наличие в помещениях организации и на прилегающей к ней территории: оборудованных входных групп пандусами (подъемными платформами); выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов; адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов; сменных кресел-колясок; специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в организации.	1. Косметический ремонт санитарно-гигиенических помещений. 2. Поддержание в рабочем состоянии и покраска пандуса светящейся краской для обозначения пандуса в зимнее время и в темное время суток	Июнь	Дудник Галина Дмитриевна, завхоз		
3.2.1. Наличие условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими: дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации; дублирование надписей,	1 Оказание психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся: - проведение консультаций психологом для обучающихся; - родителей	В течение года Еженедельно (среда)	Зам. директора Герус Людмила Михайловна, Куликова Яна Владиславовна Эредженова Анна Эдуардовна, педагог - психолог		

<p>знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля; возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика; альтернативные версии сайта организации для инвалидов по зрению; помощь, оказываемая работниками организации, прошедшими необходимое обучение (инструктирование), по сопровождению инвалидов в помещении организации; возможность предоставления образовательных услуг в дистанционном режиме или на дому.</p>	<p>(законных представителей).</p>	<p>каждую вторую субботу месяца</p>	<p>зам. директора Герус Людмила Михайловна</p>		
	<p>2. Разработка адаптированных программ по проведению коррекционно-развивающих и компенсирующих занятий для учащихся с ОВЗ. Использование специальных учебных пособий и дидактических материалов.</p>	<p>Февраль - апрель</p>	<p>Зам. директора Герус Людмила Михайловна, Куликова Яна Владиславовна педагог - психолог Эредженова Анна Эдуардовна</p>		
	<p>3. Проведение коррекционно-развивающих и компенсирующих занятий для учащихся «группы риска».</p>	<p>Январь-май</p>	<p>Зам. директора Герус Людмила Михайловна, Куликова Яна Владиславовна педагог - психолог Эредженова Анна Эдуардовна</p>		
	<p>4. Обеспечение вариативных форм получения образовательных услуг (по запросу родителей, законных представителей, по медицинским показаниям)</p>	<p>В течение года</p>	<p>Зам. директора Герус Людмила Михайловна</p>		
	<p>5. Обновление информации на сайте Гимназии, на информационных стендах о созданных условиях обучения и воспитания учащихся с ОВЗ и инвалидов.</p>	<p>В соответствии с Положением о ведении официального сайта Регулярно.</p>	<p>Зам. директора Герус Людмила Михайловна</p>		
	<p>6. Сохранение и усовершенствование условий доступа в</p>	<p>постоянно</p>	<p>Дудник Галина Дмитриевна, завхоз</p>		

	здания МОУ «Гимназия № 2» г. Воркуты, для учащихся с ОВЗ, детей – инвалидов и их родителей (законных представителей).				
	7. Предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающему необходимую техническую помощь).	По запросу родителей (законных представителей)	Зам. директора Герус Людмила Михайловна		

IV. Доброжелательность, вежливость работников организации

4.1.1. Удовлетворенность доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя образовательной услуги.	<p>Организация мероприятий, направленных на построение конструктивного взаимодействия работников ОО с потребителями услуг:</p> <p>1. Проведение рабочих совещаний по соблюдению профессиональной этики.</p> <p>2. Организация и проведение индивидуальных и групповых консультаций с сотрудниками, обеспечивающими первичный контакт и информирование получателя образовательной услуги.</p>	Сентябрь, февраль	<p>Авраменко Евгения Владиславовна директор</p> <p>Заместители директора:</p> <p>Герус Людмила Михайловна, Куликова Яна Владиславовна педагог - психолог Эредженова Анна Эдуардовна</p>		
4.2.1. Удовлетворенность доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание образовательной услуги.	Организация мероприятий, направленных на построение конструктивного взаимодействия работников ОО с потребителями услуг:				

	<p>1. Освещение вопросов профессиональной этики на совещаниях, педагогических советах.</p> <p>2. Проведение педагогом - психологом индивидуальных и групповых консультаций сотрудников гимназии.</p>	<p>Сентябрь, февраль</p> <p>В течение года</p>	<p>Авраменко Евгения Владиславовна директор, Герус Людмила Михайловна зам. директора</p> <p>Авраменко Евгения Владиславовна директор, Герус Людмила Михайловна зам. директора Эредженова Анна Эдуардовна, педагог - психолог</p>		
<p>4.3.1. Удовлетворенность доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов (подачи электронного обращения (жалобы, предложения), получения консультации по оказываемым услугам и пр.).</p>	<p>1. Проведение семинаров, совещаний по соблюдению профессиональной этики при использовании дистанционных форм взаимодействия с помощью электронных сервисов.</p> <p>2. Мониторинг обращений граждан с использованием дистанционных форм взаимодействия.</p> <p>3. Размещение на сайте Гимназии информации о работе с обращениями граждан в сети «Интернет».</p>	<p>В течение года</p> <p>Февраль, май</p> <p>По итогам года</p>	<p>Герус Людмила Михайловна, Куликова Яна Владиславовна заместители директора, Эредженова Анна Эдуардовна, педагог - психолог</p> <p>Авраменко Евгения Владиславовна директор</p> <p>Герус Людмила Михайловна зам. директора</p>		