

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ВОРКУТА»
Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Гимназия № 2» г. Воркуты
«ВОРКУТА» КАР КЫТШЛОН МУНИЦИПЛЬНОЙ ЮКОНСА АДМИНИСТРАЦИЯ
«2№-а гимназия» Воркута карса Муниципальной велодан учреждение
169906, г.Воркута, ул.Ленина, 36Б
тел./факс (82151) 3-16-09 e-mail: gimnazia2.vkt@gmail.com

Принято
Педагогическим советом
Протокол № 2 от 13 ноября 2013 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об организации платных образовательных услуг

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение, разработанное в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации» и Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Правилами оказания платных образовательных услуг утвержденного Постановлением Правительства РФ от 15 августа 2013 года № 706, регулирует порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг в МОУ «Гимназия № 2» г.Воркуты

1.2. Возможность оказания платных образовательных услуг предусмотрена Уставом МОУ «Гимназия № 2» г.Воркуты

1.3. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности финансируемой из бюджета.

1.4. Платные образовательные услуги оказываются всем желающим по мере комплектования групп, при наличии свободных мест в группах.

1.5. Преимущественное право на получение платных образовательных услуг предоставляется учащимся МОУ «Гимназия №2» г.Воркуты.

1.6. Платные образовательные услуги могут быть оказаны только по желанию потребителей образовательных услуг, совершеннолетних учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.

1.7. В настоящем Положении применяются следующие термины и понятия:

«заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«исполнитель» - муниципальное образовательное учреждение, предоставляющая платные образовательные услуги по реализации дополнительных образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования сверх основной образовательной программы за рамками учебных планов.

«недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

«обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

«существенный недостаток платных образовательных услуг» - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

2. Виды платных образовательных услуг

2.1. Платные образовательные услуги – это образовательная деятельность Исполнителя не предусмотренная установленным государственным или муниципальным заданием.

2.2. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ (учебных планов) и государственных образовательных стандартов), финансируемой за счет средств бюджета.

2.3. Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан.

2.4. Исполнитель может оказывать следующие платные образовательные услуги:

- углубленное изучение специальных дисциплин сверх часов и сверх программы по данной дисциплине, предусмотренной учебным планом;
- реализация дополнительных общеобразовательных и профессиональных программ;
- репетиторство с обучающимися другого образовательного учреждения;
- различные курсы (по подготовке к поступлению в учебное заведение, по изучению иностранных языков);
- создание групп по адаптации детей к условиям школьной жизни (Школа Раннего Развития);

2.5. Исполнитель вправе осуществлять и иные платные дополнительные образовательные услуги в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законодательств Республики Коми и нормативными документами Министерства образования Российской Федерации и Республики Коми, с Уставом, Положением об организации платных образовательных услуг в МОУ «Гимназия № 2» г.Воркуты, приказами директора гимназии.

3. Порядок организации платных образовательных услуг

3.1. Для организации платных образовательных услуг приказом по МОУ «Гимназия № 2» г.Воркуты создается комиссия по организации платных образовательных услуг с целью:

- 3.1.1. проведения анализа потребностей рынка соответствующих образовательных услуг;
- 3.1.2. определения конкретных видов услуг, которые будут предоставляться обучающимся.

Критерии отбора включают в себя:

- масштаб спроса на данную образовательную услугу;
- наличие конкурентов, производителей аналогичных услуг;
- наличие у образовательного учреждения необходимых ресурсов, материально-технических, кадровых;
- информирование о платных образовательных услугах предоставляемых МОУ «Гимназия № 2» г.Воркуты.

3.2. По результатам работы Комиссии создается заключение, в котором указывается перечень предоставляемых Гимназией платных образовательных услуг, расчёт цены, оказываемых платных образовательных услуг и ресурсы для их реализации.

3.3. На основании заключения Комиссии директором гимназии издается приказ об оказании платных образовательных услуг, в котором указывается перечень платных образовательных услуг, порядок утверждения цены, на оказываемые платные образовательные услуги, ресурсы для их реализации. Назначаются лица, ответственные за информирование об оказании платных образовательных услуг.

3.4. Информация о платных образовательных услугах размещается в МОУ «Гимназия № 2» г.Воркуты на стендах в удобном для обозрения месте и на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение всего периода период оказания услуги.

3.4.1. Информация о платных образовательных услугах должна быть достоверной и обеспечивать возможность правильного выбора услуги.

3.4.2. Информация о платных образовательных услугах (далее услуга) должна содержать:

- наименование и местонахождение (адрес) исполнителя;
- сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименование, адрес и телефон органа, их выдавшего;
- уровень и формы, сроки освоения и направленность программ, используемых при реализации услуг;
- порядок приема и требования к поступающим;
- перечень предоставляемых платных образовательных услуг.

- цену в рублях и условия оказания услуги;
- условия эффективного использования услуги;
- правила оказания услуги (Положение об организации платных образовательных услуг в МОУ «Гимназия № 2» г.Воркуты);
- фамилию, имя, отчество лица, ответственного за оказание платных образовательных услуг в МОУ «Гимназия № 2» г.Воркуты;
- его должность;
- контактные телефоны;
- адрес электронной почты;
- о персональном составе педагогических работников, оказывающих платные образовательные услуги, с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе:
 - фамилия, имя, отчество (при наличии) работника;
 - занимаемая должность (должности);
 - преподаваемые дисциплины;
 - ученая степень (при наличии);
 - ученое звание (при наличии);
 - наименование направления подготовки и (или) специальности;
 - данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии);
 - общий стаж работы;
 - стаж работы по специальности.

3.5. Платные образовательные услуги могут оказываться потребителям исключительно на добровольной основе. Отказ потребителя от предлагаемых платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему образовательным учреждением основных образовательных услуг.

3.6. По каждому виду платных образовательных услуг гимназия должна иметь образовательные программы с календарно-тематическим планированием занятий и расписание занятий по платным образовательным услугам, утвержденные директором.

3.6.1. Занятия в школе раннего развития по субботам, продолжительность 1 занятия – 30 минут.

3.6.2. Наполняемость групп – 10-20 человек.

3.6.3. Учебный год составляет не менее 28 учебных недель .

3.7. Исполнитель создает условия для оказания платных образовательных услуг, гарантирующие охрану жизни и безопасность здоровья обучающихся .

3. Исполнитель предоставляет Заказчику для ознакомления:

- Устав;
- лицензию на осуществление образовательной деятельности;
- сведения об учредителе образовательного учреждения (наименование, местонахождение, телефон, адрес электронной почты);
- образцы договоров на оказание дополнительных платных образовательных услуг;
- другие относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге сведения - по просьбе потребителя.

4. Порядок предоставляемых платных образовательных услуг

4.1. Платные образовательные услуги предоставляются Исполнителем в соответствии с договором, заключенным с потребителем услуг (Приложение № 1). Исполнитель обязан до заключения договора предоставить потребителю достоверную информацию об оказываемых образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора. В договоре регламентируются условия и сроки получения услуг, порядок расчетов, права, обязанности и

ответственность сторон. Договор вступает в силу с момента его заключения и действует до определенного в нем срока окончания исполнения сторонами обязательств.

4.2. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой – у потребителя.

4.3. Потребитель обязан оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

4.4. Образовательное учреждение составляет смету доходов и расходов по каждому виду платных образовательных услуг. Смета и перечень платных услуг утверждается Учредителем. Предоставление сметы по требованию потребителя обязательно. В этом случае смета становится частью договора.

4.5. Исполнитель обязан обеспечить оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора об оказании платных образовательных услуг.

4.6. Платные образовательные услуги оказываются обучающимся во внеурочное время, за рамками учебного плана и расписания, в соответствии с отдельным расписанием занятий для предоставления платных образовательных услуг.

4.7. Доходы, полученные от организации платных образовательных услуг, зачисляются на лицевой счет Гимназии и расходуются учреждением самостоятельно.

4.8. Оплата потребителем за оказание услуги производится в учреждениях банков. Малообеспеченные и многодетные семьи, дети преподавателей и работников Гимназии пользуются 20 % скидкой при оплате дополнительных образовательных услуг. Дополнительные льготы предоставляются детям с ограниченными возможностями. На основании предоставленной Программы индивидуальной реабилитации предоставляется 50% скидка при оплате дополнительных образовательных услуг.

5. Ответственность исполнителя и потребителя

5.1. Руководство деятельностью по оказанию платных образовательных услуг в Гимназии возлагается на директора, который в соответствии с действующим законодательством:

- осуществляет организацию финансово-хозяйственной деятельности учреждения;
- несет ответственность за качество оказываемой учреждением платной образовательной услуги, за соблюдение штатной, трудовой и финансовой дисциплины, сохранность имущества;
- обеспечивает составление, утверждение и исполнение сметы доходов и расходов по оказанию платных образовательных услуг в соответствии с действующим законодательством.

5.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

5.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

г) расторгнуть договор.

5.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

5.6. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

в) установление нарушения порядка приема в МОУ, повлекшее по вине обучающегося его незаконное зачисление в группу;

г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

5.5. Претензии и споры, возникающие между потребителем и исполнителем услуг, разрешаются путем переговоров. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров стороны имеют право обратиться в суд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Контроль за предоставлением платных образовательных услуг

6.1. Контроль за организацией и условиями предоставления платных образовательных услуг, правильностью взимания платы с населения осуществляют в пределах своей компетенции:

- администрация Гимназии

- другие органы и организации, на которые в соответствии с законодательством Российской Федерации возложена проверка деятельности образовательных учреждений.

Принято
Педагогическим советом
Протокол № 1 от 30.08.2016 г.



Внесение изменений и дополнений в ПОЛОЖЕНИЕ об организации платных образовательных услуг

На основании постановления от 08.06.2016 № 1039 «О внесении изменений в постановление администрации МО ГО «Воркута» от 25 ноября 2011 года № 1383 «Об утверждении порядка определения платы стоимости услуг, относящихся к основным видам деятельности, оказываемых сверх установленного муниципального задания муниципальными бюджетными учреждениями МО ГО «Воркута» внести следующие изменения и дополнения:

1. в пункт 1.1.

Настоящее Положение, разработанное в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации» и Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Правилами оказания платных образовательных услуг утвержденного Постановлением Правительства РФ от 15 августа 2013 года № 706, Постановлением администрации МО ГО «Воркута» от 25.11.2011 № 1383 «Об утверждении порядка определения платы стоимости услуг, относящихся к основным видам деятельности, оказываемых сверх установленного муниципального задания муниципальными бюджетными учреждениями МО ГО «Воркута» со всеми изменениями и дополнениями регулирует порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг в МОУ «Гимназия № 2» г. Воркуты.

2. добавить пункт 7.

Порядок определения платы стоимости услуг

1. Платные услуги оказываются Гимназией по ценам, целиком покрывающим издержки учреждения на оказание данных услуг. В случаях, если действующим законодательством предусматривается оказание учреждением платной услуги в пределах муниципального задания, в том числе для льготных категорий потребителей, такая платная услуга включается в перечень муниципальных услуг, по которым формируется муниципальное задание.

2. Гимназия формирует перечень платных услуг по согласованию с органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя

4. Гимназия самостоятельно рассчитывает стоимость платных услуг.

5. Стоимость платных услуг определяется на основе расчета экономически обоснованных затрат материальных и трудовых ресурсов (далее – затраты) или с применением индексного метода.

6. Проведение экспертизы расчетов экономически обоснованных цен осуществляется органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя

7. По итогам согласования муниципальному бюджетному учреждению выдается преискурант на оказываемые услуги, имеющий в левом верхнем углу отметку о согласовании заместителем руководителя администрации МО ГО «Воркута», курирующим вопросы экономики и финансов, подтвержденную гербовой печатью, а в правом верхнем углу отметку об утверждении руководителем муниципального бюджетного учреждения с печатью..

3. добавить пункт 8.

Определение цены

1. Цена формируется на основе себестоимости оказания платной услуги, с учетом спроса на платную услугу, требований к качеству платной услуги в соответствии с показателями муниципального задания, а также с учетом положений отраслевых и ведомственных нормативных правовых актов по определению расчетно-нормативных затрат на оказание платной услуги.

2. Затраты учреждения делятся на затраты, непосредственно связанные с оказанием платной услуги и потребляемые в процессе ее предоставления, и затраты, необходимые для обеспечения деятельности учреждения в целом, но не потребляемые непосредственно в процессе оказания платной услуги.

3. К затратам, непосредственно связанным с оказанием платной услуги, относятся:

затраты на персонал, непосредственно участвующий в процессе оказания платной услуги (основной персонал);

материальные запасы, полностью потребляемые в процессе оказания платной услуги;

затраты (амортизация) оборудования, используемого в процессе оказания платной услуги;

прочие расходы, отражающие специфику оказания платной услуги.

4. К затратам, необходимым для обеспечения деятельности учреждения в целом, но не потребляемым непосредственно в процессе оказания платной услуги (далее – накладные затраты), относятся:

затраты на персонал учреждения, не участвующего непосредственно в процессе оказания платной услуги (далее - административно-управленческий персонал);

хозяйственные расходы – приобретение материальных запасов, оплата услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг, обслуживание, ремонт объектов (далее – затраты общехозяйственного назначения);

затраты на уплату налогов (кроме налогов на фонд оплаты труда), пошлины и иные обязательные платежи;

затраты (амортизация) зданий, сооружений и других основных фондов, непосредственно не связанных с оказанием платной услуги;

5. Для расчета затрат на оказание платной услуги используется расчетно-аналитический метод или метод прямого счета.

6. Расчетно-аналитический метод применяется в случаях, когда в оказании платной услуги задействован в равной степени весь основной персонал учреждения и все материальные ресурсы. Данный метод позволяет рассчитать затраты на оказание платной услуги на основе анализа фактических затрат учреждения в предшествующие периоды. В основе расчета затрат на оказание платной услуги лежит расчет средней стоимости единицы времени (человеко-дня, человеко-часа) и оценка количества единиц времени (человеко-дней, человеко-часов), необходимых для оказания платной услуги,

, где:

З_{усл} затраты на оказание единицы платной услуги;

З_{учр} сумма всех затрат учреждения за период времени;

Фр.вр фонд рабочего времени основного персонала учреждения за тот же период времени;

Т_{усл.} – норма рабочего времени, затрачиваемого основным персоналом на оказание платной услуги.

7. Метод прямого счета применяется в случаях, когда оказание платной услуги требует использования отдельных специалистов учреждения и специфических материальных ресурсов, включая материальные запасы и оборудование. В основе расчета затрат на оказание платной услуги лежит прямой учет всех элементов затрат.

$З_{усл} = З_{оп} + З_{мз} + А_{усл} + З_{н}$, где

З_{усл} – затраты на оказание платной услуги;

З_{оп} – затраты на основной персонал, непосредственно принимающий участие в оказании платной услуги;

З_{мз} – затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе оказания платной услуги;

А_{усл} – сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги;

З_н – накладные затраты, относимые на стоимость платной услуги.

8. Затраты на основной персонал включают в себя:

затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда основного персонала;

затраты на командировки основного персонала, связанные с предоставлением платной услуги;

суммы вознаграждения сотрудников, привлекаемых по гражданско-правовым договорам.

Затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда рассчитываются как произведение стоимости единицы рабочего времени (например, человеко-дня, человеко-часа) на количество единиц времени, необходимое для оказания платной услуги. Данный расчет проводится по каждому сотруднику, участвующему в оказании соответствующей платной услуги, и определяются по формуле:

$Зоп = ОТч * Тусл$, где

Зоп – затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда основного персонала;

Тусл – норма рабочего времени, затрачиваемого основным персоналом;

ОТч – повременная (часовая, дневная, месячная) ставка по штатному расписанию и по гражданско-правовым договорам сотрудников из числа основного персонала (включая начисления на выплаты по оплате труда).